



الخطة الاستراتيجية لتنمية موارد جمعية الاداهنة الخيرية لعام ٢٠٢٣م

تتركز الخطة الاستراتيجية على برمجة أهدافها وفقاً لبنودها المحددة ووضع لها إطار ومعالم تنفذ من خلالها وهي :

أولاً : البحث عن مصادر تمويل للجمعية وبذل الجهد من قبل الع尼يين فيها لإضافة مشتركين جدد وإيجاد الداعمين للجمعية لغرض المساعدة لتمويل الجمعية ومشاريعها الاستثمارية والبحث عن رعاة للبرامج المستقبلية بالجمعية.

ثانياً : إعداد برنامج تقني خاص بقسم الموارد يكون من أهداف البرنامج إنشاء قاعدة بيانات للمتبرعين والمستقطعين وأرسال رسالة الشكر للمتبرع من خلال البرنامج .

ثالثاً : العمل على عقد الشركات مع المؤسسات والشركات المانحة والعمل على إقامة حملات إعلامية تسويقية للبرامج والمشاريع مستخددين جميع الوسائل المسموعة والمرئية والمقروءة.

رابعاً : إعداد دليل بجمع البيانات وأرقام التواصل للمناخين من المؤسسات والشركات والأفراد والتواصل مع المتبرعين بالتقارير والرسائل الشهرية والسنوية وعمل جدوله لذلك وتحديدها.

خامساً : إعداد الخطط والتقارير والتقويم والمتابعة الأسبوعية والشهرية والسنوية لقسم الموارد المالية.

سادساً : وضع برنامج صيانة وأصلاح أثاث الجمعية وتوفير مبالغ الصيانة حسب بنود الموازنة التقديرية لمصروفات التشغيلية للجمعية لعام ٢٠٢٣م

سابعاً : العمل على حصر الايرادات التي تدخل الى الجمعية لعمل تأمين خطة لتوفير بعض المصروفات العمومية والإدارية للجمعية من خلال الايرادات الوقافية التي تمتلكها الجمعية والاشتراكات لعام ٢٠٢٣م

ثامناً : يتم تقدير التكاليف الثابتة للجمعية مثل فواتير الكهرباء والمياه ومحروقات سيارات الجمعية لتوفيرها من بند الايرادات الوقافية لعام ٢٠٢٣م

تاسعاً : ومن مهام وواجبات خطة البحث عن التمويل للجمعية إيجاد المشتركين الفعالين للجمعية والعمل مع المتطوعين علي أيصال أفكار وبرامج الجمعية لرجال الأعمال لتمكن الجمعية من وجود الداعمين لبرامجها الفعالة لفئات المستفيدن بالجمعية. وذلك باتخاذ جميع الوسائل الازمة لتنمية موارد الدخل حسب الإجراءات المتبعة.

عاشرًا : يعتمد عند تقييم الخطة من قبل رئيس المجلس المعايير الزمنية آنفة الذكر والله الموفق.

إعداد رئيس مجلس الإدارة

خالد الحمراني



الخطة التنفيذية ميزانية عام ٢٠٢٣م

تتركز خطة تنفيذ الميزانية على برمجة أهداف الميزانية وفقاً لبنودها المحددة ووضع لها إطار ومعالم تنفيذ الميزانية من خلالها وهي :

أولاً : تأمين وسائل التنفيذ للمحتاجين في بداية موسم الشتاء وصرف معونة الشتاء للمحتاجين ببدا صرفها خلال شهر يناير لعام ٢٠٢٣م

ثانياً : وضع برامج صرف للأيتام الفاقررين ومقدار المساعدة الشهرية للبيتيم ٣٠٠ ريال تصرف على ثلاثة فصول من السنة المالية الحالية الفصل الأول عند بدء الصرف للمستفيدين ومن ثم كل أربعة أشهر تصرف لهم دفعة ويستقطع نصيبهم من الميزانية المعتمدة .

ثالثاً : المساهمة في صيانة مساجد الداهنة الغير مشمولة بشركة الصيانة والنظافة في حدود البند المعتمد لهذا العام

رابعاً : تقوم الجمعية على تحقيق معيار الشفافية والإفصاح بنشر جميع اللوائح والأنظمة التي تخص الجمعية وبيانات القائمين على الجمعية وأهداف وبرامج الجمعية ونشر جميع القوائم المالية للجمعية على الموقع الإلكتروني

خامساً : تقوم الجمعية على تحقيق معيار الالتزام والامتثال بنشر اللائحة الأساسية والجمعية العمومية ومحاضر مجلس الإدارة وسياسات الجمعية وجميع الإيرادات والمصروفات والتملك وجميع الأنشطة التي تقوم بها الجمعية بنشرها على موقع الجمعية الإلكتروني .

سادساً : لغرض الرفع من المستوى الثقافي والاجتماعي والرفع من أداء الجمعية يتم إجراء لقاءات بين أعضاء ومسئولي الجمعية والمجتمع وتناطق هذه المهمة إلى اللجنة الثقافية بالجمعية .

سابعاً : البحث عن مصادر تمويل للجمعية وبذل الجهد من قبل المعنيين فيها بالإضافة لمشتركين جدد وداعمين لغرض المساعدة لتمويل الجمعية ومشاريعها الاستثمارية وعلى مدير الجمعية تحقيق ما ورد في المادة العاشرة

ثامناً : من مهام وواجبات خطة البحث عن التمويل للزكاة والصدقات كحد أقصى شهر رجب ٢٠٢٣م حتى نهاية السنة المالية . وذلك باتخاذ جميع الوسائل الازمة لتنمية موارد الدخل حسب الإجراءات المتبعة .

تاسعاً : مشروع (نفطير الصائم) يعد له من قبل المختصين في الجمعية قبل شهر رمضان بشهرين على الأقل.

عاشرًا : تجديد ملفات المستفيدين والمستفيدات الجدد والبحث عن المحتاجين من المتعففين في نطاق خدمات الجمعية في بداية عام ٢٠٢٣م

الحادية عشر : صرف الزكاة لمستحقيها عند توفرها بحيث تكون في رمضان القادم ٢٠٢٣م وكذلك سلة الغذاء الرمضانية ويراعى عند الصرف تنفيذ مواد اللائحة التنفيذية .

الثانية عشر : يعتمد عند تقييم الخطة من قبل مدير الجمعية المعايير الزمنية آنفة الذكر والله الموفق .

إعداد ورئيس مجلس الإدارة

خالد الحمراني

خالد بن محمد الحمراني